

PRAŠYMO IŠTRINTI ASMENS DUOMENIS FORMA

Prašymo ištrinti asmens duomenis forma

1. Duomenys apie asmenį

Vardas, pavardė _____

Kontaktas susisiekti _____

2. Ar Jūs duomenų subjektas?

TAIP

Jei jūs esate duomenų subjektas, prašome pateikti savo tapatybę patvirtinančius įrodymus (pvz., vairuotojo pažymėjimą, gimimo liudijimą, asmens tapatybės kortelę). Taip pat prašome nurodyti savo ryšį su Bendrove:

- Aš esu buvęs/esamas Bendrovės darbuotojas
- Aš esu buvęs/esamas Bendrovės kandidatas į darbo vietą
- Aš esu buvęs/esamas Bendrovės klientas / kliento darbuotojas
- Aš nesu nei vienas iš aukščiau nurodytų asmenų (prašome nurodyti detaliau, pvz. tiekėjas, partneris, konsultantas ir t.t.)

NE

Ar Jūs veikiate duomenų subjekto vardu su jo rašytiniu įgaliojimu? Jei taip, tada įgaliojimas turi būti pateiktas kartu su šiuo prašymu. Taip pat prašome nurodyti atstovaujamo duomenų subjekto ryšį su Bendrove:

- Duomenų subjektas yra buvęs/esamas Bendrovės darbuotojas
- Duomenų subjektas yra buvęs/esamas Bendrovės kandidatas į darbo vietą
- Duomenų subjektas yra buvęs/esamas Bendrovės kliento / kliento darbuotojas
- Duomenų subjektas nėra nei vienas iš aukščiau nurodytų asmenų (prašome nurodyti detaliau, pvz., tiekėjas, partneris, konsultantas ir t.t.)

3. Duomenys apie duomenų subjektą (jei skiriasi nuo (1))

Vardas, pavardė: _____

4. Prašome paaiškinti savo santykį su duomenų subjektu, kuris suteikia teisę teikti jo vardu šį prašymą:

5. Prašome konkrečiai nurodyti, kokius Jūsų asmens duomenis turėtų ištrinti Bendrove:

6. Pabrėžtina:

Tam, kad Bendrovė galėtų įvykdyti šį prašymą ištrinti duomenis, informacija gali prireikti pasidalinti su trečiosiomis šalimis (paslaugų teikėjais).

Jei nepateiksite konkrečios informacijos 5 punkte, prašymas bus vertinamas kaip prašymas ištrinti visus galimus ištrinti Bendrovės tvarkomus asmens duomenis.

Bendrovės už prašymų nagrinėjimą atsakingas asmuo su Jumis susisieks el. paštu (jei šį nurodėte) arba telefonu, jei bus reikalinga papildoma informacija, norint įvykdyti Jūsų prašymą. Po jūsų prašymo gavimo, prašome mums suteikti pakankamai laiko jį įvykdyti.

Dokumentai, kurie privalo būti pateikti su šiuo prašymu yra:

- Jūsų tapatybę patvirtinantis dokumentas
- Jei prašymas teikiamas per atstovą – duomenų subjekto tapatybę patvirtinantis dokumentas ar jo kopija
- Jei prašymas teikiamas per atstovą – atstovavimo teisę patvirtinantys įrodymai (atstovavimo sutartis ar jos kopija arba kitas lygiavertis dokumentas)
- Jei siuntėte dokumentų originalus – voką su pašto ženklu ir adresu dokumentų, įrodančių tapatybę/įgaliojimus, originalų sugrąžinimui

Bendrovės vidaus naudojimui

Prašymas gautas: _____

Prašymas įvykdytas: _____

Užrašai: _____